

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de Febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Daniel Alberto Alvarez Pérez</u>	CUJ:	<u>3003811900101</u>
Número de contrato:	<u>029-143-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>94884544</u>
Número de Factura:	<u>3927327173</u>	Serie:	<u>D4EE7107</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento Administrativo</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"Técnicos"** para **"La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

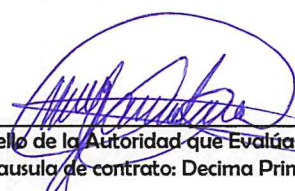
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la elaboracion de la ruta de mensajería en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en la distribución de correspondencia y documentación a los lugares asignados.
3. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el control de recepción y entrega de correspondencia.
4. Apoyé a pilotos en ruta cuando se requería.
5. Apoyé en la entrega y recolección de correspondencia de las diferentes áreas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Daniel Alberto Alvarez Pérez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Marta Julia Morales Castillo de Flores
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Marta Julia Castillo Morales de Flores
Jefe de Sección de Servicios Generales en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio de Cultura y Deportes